**Приглашение принять участие в закупке товаров, работ, услуг**  
№ 2 от «10» апреля 2019 г.  
  
***Уважаемые господа!***  
  
Некоммерческая организация «Пермский фонд развития предпринимательства» (ИНН 5902989906; Адрес: 614990, г. Пермь, ул. Окулова, д. 75, корп. 1, эт. 2, оф. 11 (далее – Заказчик) настоящим приглашает к участию в закупке товаров, работ, услуг путем проведения **запроса условий исполнения договора.**

Для участия в закупке товаров, работ, услуг поставщики (исполнители, подрядчики) подают в срок до 17 ч 00 мин. «19» апреля 2019 г. (дата окончания приема предложений) по адресу: г. Пермь, ул. Окулова, д. 75, корп. 1, эт. 2, оф. 11, предложение по форме, установленной в Приложении к настоящему приглашению, и в порядке, установленном настоящим приглашением.

Предложения, полученные Заказчиком после окончания срока подачи предложений, установленного настоящим приглашением принять участие в закупке товаров, работ, услуг, не рассматриваются.

Предложение на участие в запросе условий исполнения договора направляется с курьером или по почте с уведомлением. Заказчик регистрирует поступившее предложение в журнале регистрации и наносит непосредственно на первую страницу предложения на участие в запросе условий исполнения договора соответствующую отметку. Журнал регистрации и отметка о принятии предложения должны содержать время, дату подачи и регистрационный номер, присваиваемый в порядке очередности поступления предложений.

По требованию лица, подавшего предложение, заказчик выдает расписку в получении с указанием даты и времени ее получения.

Победителем запроса условий исполнения договора признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора и предложению которого присвоен первый номер.

**Предмет договора, заключаемого по результатам закупки товаров, работ, услуг:**

услуги по организации и проведению отбора физических лиц и юридических лиц – субъектов малого предпринимательства для участия в программах инновационного развития, реализуемых Фондом содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере

(*указывается предмет договора, заключаемого по результатам закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса условий исполнения договора).*

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Требования к участникам закупки товаров, работ, услуг:** | 1. Индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные на территории РФ и осуществляющие услуги по консультированию и (или) обучению  2. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков;  3. Участник закупки не находится в стадии ликвидации или банкротства;  4. Деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=FD8E9E8010BC65F6EFBD9DBA42915D5A07F0B385965DE205CE4052702A8ECFBA392F962A8Bq1mCK) Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  5. Участник закупки не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, за исключением задолженности по налогам, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи. |
| **2. Начальная (максимальная) цена договора:** | 450 000 (четыреста пятьдесят тысяч) рублей |
| **3. Срок оказания услуг:** | Со дня заключения договора по «1» декабря 2019 года |
| **4. Результат работ** | 1. Оказаны услуги по организации участия физических лиц и юридических лиц – субъектов малого предпринимательства в программе инновационного развития «Старт», реализуемой Фондом содействия инновациям:   1.1. Проведено не менее 3-х информационных семинаров для потенциальных участников программы инновационного развития «Старт». В 3-х семинарах приняли участие не менее 55 чел. (в том числе 30 СМСП).  2.1. Проведены очные консультации для физических лиц и юридических лиц – субъектов малого предпринимательства, планирующих участие в программе инновационного развития «Старт. Не менее 30 консультаций.  3.1. Проведено не менее одной консультации в режиме видеоконференции с участием представителей Фонда содействия инновациям. Консультации проведены для физических лиц и юридических лиц - субъектов малого предпринимательства в количестве не менее 15 человек.  4.1. Проведены очные защиты проектов участников программы инновационного развития «Старт» с участием представителей Фонда в режиме видеоконференции. Не менее 10 проектов.   1. Оказаны услуги по организации и проведению отбора физических лиц и юридических лиц – субъектов малого предпринимательства для участия в программе инновационного развития «Умник», реализуемой Фондом содействия инновациям:   2.1. Проведено не менее 3-х семинаров по вопросу подготовки заявок на участие в конкурсе инновационных проектов по программе «Умник». Программа семинара согласовывается с Заказчиком. В семинарах приняли участие не менее 75 чел.  2.2. Информационные плакаты по конкурсу «Умник» размещены не менее, чем в 10 организациях и учреждениях, а также в свободном доступе.  2.3. Проведены мероприятия полуфинального и финального отбора согласно Положению о программе «Участник молодежного научно-инновационного конкурса», («УМНИК»), утвержденному генеральным директором Федерального государственного бюджетного учреждения «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере», Поляковым С.Г.:  2.3.1. Получена аккредитации мероприятий по программе «Умник» в Фонде содействия инновациям.  2.3.2. Сформировано экспертное жюри из представителей науки и бизнеса для заочной экспертизы проектов. Согласован состав жюри с Правительством Пермского края.  2.3.3. Сформировано Региональное экспертное жюри (РЭЖ) из представителей бизнеса для экспертизы проектов, вышедших в финал конкурса. Состава РЭЖ и его председатель согласованы с Правительством Пермского края и утверждены в Фонде содействия инновациям. Обеспечена работа РЭЖ.  2.3.4. Проведен формальный отбор заявок (п.4.1 Положения).  2.3.5. Проведен полуфинальный отбор, заочная экспертиза проектов (п.4.2 Положения). Организовано участие в полуфинальном отборе не менее 80 проектов.  2.3.6. Обработаны результаты полуфинального отбора, определен перечень проектов, рекомендованных для заочной (обезличенной) экспертизы в Фонде.  2.3.7. Организована заочная экспертиза проектов (п. 4.3 Положения) - обезличенная научно-техническая экспертиза группой программы «УМНИК» Фонда содействия инновациям.  2.3.8. Проведены мероприятия финального отбора – очная экспертиза проектов (п. 4.4 Положения).  2.3.9. По итогам конкурса оформлен и отправлен для утверждения в Фонд протокол РЭЖ.  2.4. Организована и проведена церемония награждения победителей конкурса. В церемонии приняли участие не менее 50 чел.  3. Проведены очные консультации для юридических лиц – субъектов малого предпринимательства, планирующих участие в программах инновационного развития «Развитие», «Коммерциализация», «Кооперация». Не менее 20 консультаций. |
| **5. Критерии оценки предложений на участие в запросе условий исполнения договора и их значимость** | 1. Наличие опыта в оказании содействия участия СМП в конкурсах инновационных проектов по программам Фонда содействия инновациям:  - оказано содействие 5 СМСП – 1 балл;  - от 5 до 10 –ти СМСП – 3 балла;  - от 10 до 15 СМСП – 5 баллов;  - более 15 СМСП – 8 баллов. |
| **6. Дата подведения итогов закупки товаров, работ, услуг:** | «22» апреля 2019 года |
| **7. Срок заключения договора:** | в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола по результатам проведения запроса условий исполнения договора |

В случае несоответствия участника требованиям, предъявляемым к участникам закупки, также в случае предоставления недостоверных сведений, заявка участника не оценивается.

Расторжение договора допускается исключительно по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

Участник закупки представляет вместе с предложением следующие документы:

1. анкета участника закупки товаров, работ, услуг (Приложение 1 к предложению);

2. документ, подтверждающий полномочия руководителя или уполномоченного лица;

3. сведения о наименовании, цене и характеристике предлагаемых услуг;

4. выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, полученные не ранее чем за 3 месяца до дня подачи предложения, либо выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, полученные с сайта http://egrul.nalog.ru/;

5. Учредительные документы (для юридических лиц);

6. Сведения об опыте участника запроса условий исполнения договора в оказании содействия участия СМСП в конкурсах инновационных проектов по программам Фонда содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере по форме согласно приложению 2 к Предложению;

7. Справка по установленной форме, подтверждающая отсутствие у участника закупки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявки не более чем на тридцать календарных дней.

Все документы должны быть заверены подписью руководителя участника закупки или его уполномоченного лица и скреплены печатью участника закупки (при наличии).

Все документы на участие в запросе условий исполнения договора должны быть пронумерованы и сброшюрованы или прошиты.

К настоящему приглашению прилагается проект договора с техническим заданием, заключаемого по результатам закупки товаров, работ, услуг, являющийся неотъемлемой частью настоящего приглашения.

По вопросам участия в закупке товаров, работ, услуг следует обращаться:

|  |  |
| --- | --- |
| Контактное лицо: | Гаянова Эльвира Рашитовна |
| адрес: | 614990, г. Пермь, ул. Окулова, д. 75, корп. 1, эт. 2, оф. 11 |
| телефон: | (342) 217 97 92 (доб. 209) |
| адрес электронной почты: | ger@frp59.ru |

Приложение к Приглашению № 2 от «10» апреля 2019 г.

**Предложение на участие в запросе условий исполнения договора**

|  |  |
| --- | --- |
| №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года | В Некоммерческую организацию  «Пермский фонд развития предпринимательства» |

Изучив приглашение на участие в закупке товаров, работ, услуг от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, мы,**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
(*наименование, место нахождения, ИНН участника закупки товаров, работ, услуг, банковские реквизиты,*), согласны исполнить условия договора, заключаемого по результатам закупки товаров, работ, услуг, на условиях, указанных в приглашении принять участие в закупке товаров, работ, услуг.  
Предлагаемые нами условия исполнения договора (в соответствии с техническим заданием) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
  
Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Участника закупки)*

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=FD8E9E8010BC65F6EFBD9DBA42915D5A07F0B385965DE205CE4052702A8ECFBA392F962A8Bq1mCK) Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке, а также, что отсутствует просроченная задолженность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также задолженность по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, за исключением задолженности по налогам, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи, не содержатся сведения в реестре недобросовестных поставщиков.

К настоящему предложению прилагаются следующие документы:  
1. анкета участника закупки товаров, работ, услуг (Приложение 1 к предложению);

2. документ, подтверждающий полномочия руководителя или уполномоченного лица;

3. сведения о наименовании, цене и характеристике предлагаемых услуг;

4. выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, полученные не ранее чем за 3 месяца до дня подачи предложения, либо выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, полученные с сайта http://egrul.nalog.ru/;

5. Учредительные документы;

6. Сведения об опыте в оказании содействия участия СМСП в конкурсах инновационных проектов по программам Фонда содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере по форме согласно приложению 2 к Предложению;

7. Справка по установленной форме, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявки не более чем на тридцать календарных дней.

*Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю*  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись, М.П.)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Приложение 1   
к предложению   
от «10» апреля 2019 г. № 2

**Анкета участника закупки товаров, работ, услуг**

| № п/п | Наименование | Сведения о поставщике (заполняется поставщиком) |
| --- | --- | --- |
| 1 | Фирменное наименование участника закупки товаров, работ, услуг |  |
| 2 | Организационно-правовая форма |  |
| 3 | Свидетельство о регистрации (дата и номер, кем выдано) |  |
| 4 | Адрес |  |
| 5 | Фактическое местонахождение |  |
| 6 | Банковские реквизиты (расчетный счет участника закупки, наименование банка, БИК, ИНН, к/с) |  |
| 7 | Телефоны участника закупки товаров, работ, услуг (с указанием кода города) |  |
| 8 | Факс участника закупки товаров, работ, услуг (с указанием кода города при наличии) |  |
| 9 | Адрес электронной почты участника закупки товаров, работ, услуг (при наличии) |  |

*Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись, М.П.)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**Приложение 2** к предложению   
от «10» апреля 2019 г. г. № 2

**Опыт участника закупки в оказании содействия участия СМП в конкурсах инновационных проектов по программам Фонда содействия инновациям**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Место проведения мероприятия  (название муниципалитета, адрес) | Дата проведения | Кол-во СМСП, получивших содействие участия |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность) (подпись)